



## **Pravidla pro přijímání a vyřizování petic**

Starosta dle § 102 odst. 2 písm. n) a odst. 4 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

v souladu se §§ 7 a 8 zákona č. 85/1990 Sb., o právu petičním vydává tato

### **Pravidla pro přijímání, a vyřizování petic.**

#### **I.**

#### **Úvodní ustanovení**

Pravidla pro přijímání a vyřizování petic stanovují postup při přijímání a vyřizování petic podle zákona č. 85/1990 Sb., o právu petičním, ve znění pozdějších předpisů, adresovaných Úřadu městyse Chudenice a zastupitelstvu městyse.

#### **II.**

#### **Přijímání a evidence petic**

1. Peticí se rozumí podání, které má náležitosti stanovené zákonem č. 85/1990 Sb., o právu petičním, ve znění pozdějších předpisů. Petice adresované úřadu městyse a ostatním orgánům městyse přijímá podatelna úřadu (dále jen centrální podatelna) a eviduje a vyřizuje starosta městyse.
2. Odpovědný pracovník dle odst. 1 došlou petici zaeviduje. V evidenci se uvádí následující údaje:
  - pořadové číslo petice
  - datum přijetí petice
  - číslo jednací
  - jméno petenta
  - předmět petice
  - odbor, zastupitelstvo, kterému byla petice předána k vyjádření
  - datum písemné odpovědi
  - zjištěné závady, opatření provedená k nápravě
3. Odpovědný pracovník – starosta – posoudí obsah petice a předá v kopii k vyjádření zastupitelstvu městyse, do jehož působnosti záležitost, jíž se petice týká, věcně náleží v souladu s platným organizačním řádem Úřadu městyse Chudenice s uvedením termínu, do kterého musí být vyjádření předáno zpět tomu, kdo petici vyřizuje, aby byly dodrženy lhůty stanovené zákonem č. 85/1990 Sb., o právu petičním, ve znění pozdějších předpisů.
4. Pokud záležitost, jíž se petice týká, nepatří do působnosti úřadu městyse, ani zastupitelstva

městyse, postoupí do 5 dnů petici příslušnému orgánu, do jehož působnosti petice náleží a uvědomí o tom toho, kdo petici podal.

### III. Vyřizování petic

1. O příjmu petice *ten, kdo je pověřen evidencí a vyřizováním*, písemně vyrozumí toho, kdo petici podal do 5 pracovních dnů ode dne jejího doručení.
2. Příslušné zastupitelstvo městyse, které se má k obsahu petice vyjádřit, je povinno své písemné vyjádření předat *tomu kdo petici vyřizuje* nejpozději do 20 dnů ode dne jejího předání k vyjádření, nebude-li stanovena dle čl. II. odst. 3 lhůta kratší z důvodu dodržení zákonných lhůt stanovených zákonem č. 85/1990 Sb., o právu petičním, ve znění pozdějších předpisů. Ve svém vyjádření uvede stanovisko k obsahu petice a návrh způsobu jejího vyřízení.
3. Starosta, poté co obdrží od zastupitelstva vyjádření, zpracuje písemnou odpověď na petici se závěry učiněnými na základě vyjádření zastupitelstva a odešle ji tomu, kdo petici podal nebo tomu, kdo zastupuje členy petičního výboru. V odpovědi uvede stanovisko k obsahu petice a způsob jejího vyřízení.
4. Petice musí být prošetřena a vyřízena nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy byla doručena úřadu městyse. Starosta je povinen sledovat dodržování lhůt k vyřízení petice, včetně lhůt k předání písemného vyjádření. Současně zodpovídá za včasnost vyřízení petice.
5. Při vyřizování a prošetřování petic jsou povinni všichni zaměstnanci městyse zařazení do úřadu městyse poskytnout starostovi přiměřenou součinnost.
6. Petice adresované zastupitelům městyse jsou předány neprodleně tomu, kdo petice vyřizuje a eviduje dle čl. II., aby petice mohla být vyřízena v zákonných lhůtách a byl dodržen postup stanovený těmito pravidly.

### IV. Závěrečná ustanovení

1. Tato Pravidla pro přijímání a vyřizování petic jsou závazná pro všechny zaměstnance městyse zařazené do úřadu městyse Chudenice.
2. Tato Pravidla pro přijímání a vyřizování petic byla zastupitelstvem městyse Chudenice projednána a vzata na vědomí na zasedání dne 08.12.2015.
3. Tato Pravidla pro přijímání a vyřizování petic nabývají účinnosti dnem vydání a jsou vydána na dobu neurčitou do doby vydání nové směrnice.

V Chudenicích dne 09.12.2015

**MĚSTYS CHUDENICE**  
Kvapilova 215  
339 01 Chudenice

  
Martin Dolejš  
starosta městyse